



CÔNG TY TNHH SUNGJIN VĨNH LONG VINA

Địa chỉ: Lô số A2, Khu C, KCN Hòa Phú, Ấp Thanh Hưng, Xã Hòa Phú, Huyện Long Hồ, Tỉnh Vĩnh Long, Việt Nam.

MST: 1501056679

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

Công ty TNHH Sungjin Vĩnh Long Vina vốn đầu tư 100% Hàn Quốc, chuyên sản xuất, kinh doanh ba lô, túi xách xuất khẩu thị trường Mỹ, Châu Âu, Châu Á,... Do nhu cầu mở rộng quy mô sản xuất, công ty cần tuyển các vị trí như sau:

1. Trưởng phòng xuất nhập khẩu

Số lượng: 01 nữ/nam

Địa điểm làm việc: KCN Hòa Phú, Huyện Long Hồ, Tỉnh Vĩnh Long

Mô tả công việc:

- Thực hiện thủ tục xuất nhập khẩu nguyên phụ liệu và hàng hóa theo đúng quy định về thủ tục và thời gian nhằm phục vụ kịp thời cho sản xuất, kinh doanh của công ty và yêu cầu của khách hàng.
- Thực hiện theo dõi và đăng ký thủ tục với các Cơ quan quản lý chức năng của Nhà nước về hoạt động XNK như: Thủ tục Hải quan với Cơ quan Hải quan, thủ tục cấp C/O với Phòng Thương mại & Công nghiệp Việt Nam...
- Phối hợp với các Phòng chức năng giải quyết các vướng mắc và kịp thời báo cáo Lãnh đạo công ty các vướng mắc phát sinh trong qui trình làm thủ tục XNK
- Tham mưu cho Lãnh đạo công ty và các Phòng chức năng các nội dung hợp đồng mua bán ngoại thương (nhất là các điều khoản liên quan đến thanh toán, điều kiện giao dịch thương mại và trọng tài kinh tế).
- Đề nghị thanh toán các chi phí liên quan đến chứng từ XNK.
- Các công việc khác có liên quan đến hoạt động giao nhận xuất nhập khẩu theo phân công của Cơ quan Tổng Giám đốc.
- Chi tiết công việc sẽ được trao đổi cụ thể khi phỏng vấn.

Yêu cầu:

1. Trình độ chuyên môn : Đại học hoặc trên đại học, ưu tiên tốt nghiệp nghiệp vụ Ngoại Thương, Xuất nhập khẩu, Quản trị kinh doanh quốc tế.

2. Kiến thức:

- Hiểu biết về Nghiệp vụ Ngoại thương, Giao nhận xuất nhập khẩu.
- Kinh nghiệm làm việc từ 04 – 05 năm.
- Hiểu biết về quy trình cơ bản của công nghiệp may; nguyên liệu và sản phẩm ngành công nghiệp may.
- Ngoại ngữ (Tiếng Anh): giao tiếp
- Vi tính văn phòng: Sử dụng thành thạo phục vụ cho công việc.

Thu nhập và phúc lợi:

- + Lương thỏa thuận theo năng lực và kinh nghiệm làm việc.
- + Hỗ trợ bữa ăn giữa ca.
- + Thực hiện đầy đủ các chế độ chính sách pháp luật đối với người lao động: 100% CBCNV ký hợp đồng lao động được tham gia BHXH, BHYT, BHTN...

NỘP HỒ SƠ DỰ TUYỂN:

Nộp trực tiếp tại Cổng chính công ty hoặc gửi CV qua email,

CÔNG TY TNHH SUNGJIN VĨNH LONG VINA

Lô số A2, Khu C, KCN Hòa Phú, ấp Thanh Hưng, xã Hòa Phú, huyện Long Hồ, tỉnh Vĩnh Long

Điện thoại: 02702 463 998 (Số nội bộ: 140: Mr Trung, 105: Ms Phương Anh)

Email: nguyenvantrung979@gmail.com hoặc hr.vl@sungjininc.com

HỒ SƠ GỒM CÓ: Ghi rõ số điện thoại liên hệ ngoài bì hồ sơ

1. Đơn xin việc hoặc CV ứng viên có dán ảnh 3x4
2. Sơ yếu lý lịch (02 bản)
3. Giấy xác nhận hạnh kiểm (01 bản)
4. Giấy khám sức khỏe (bản chính)
5. Chứng minh nhân dân/ Căn cước công dân (04 bản)
6. Sổ hộ khẩu (02 bản)
7. Giấy khai sinh (01 bản)
8. Hình 3x4 (05 tấm)